



## DA ATTO

Alla regolarità dei dati sopra esposti e di conoscere che in caso di dichiarazioni non veritiere saranno applicate le sanzioni previste dall'art. 482-483 e segg. del Codice Penale nonché sarà ritirato il segnale stradale e la relativa autorizzazione.

## ALLEGA

- n° 1 foto del passo carraio** oggetto della presente richiesta, ovvero nel sito ove s'intende realizzarlo;
- n° 1 copia del progetto** (nel caso di nuova costruzione – SCIA)
- Estratto catastale** con indicato il passo carraio
- n° 2 Marche da Bollo**
- Diritti di Segreteria € 30,00** (da pagare al ritiro del segnale)

Santorso lì, \_\_\_\_\_

## IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_  
(Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 45/2000)

**N.B.** - Il presente modello, compilato in ogni sua parte e firmato, può essere consegnato direttamente all'Ufficio Protocollo comunale presso il Municipio. In alternativa, può essere compilato, firmato e trasmesso per posta elettronica agli indirizzi in calce, con l'accortezza di allegare contestualmente un documento d'identità del firmatario o di provvedere a firmare digitalmente il modello stesso. Ai sensi dell'ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679., si comunica che l'utilizzo dei dati ha finalità di consentire agli Uffici del Settore Edilizia Pubblica di rispondere ai sensi, nei termini e con le modalità previste dalla legislazione vigente alle istanze presentate. Il trattamento dei dati può essere manuale e/o informatizzato. Il titolare del trattamento è il Comune di Santorso, nella persona del Sindaco pro- tempore. Il responsabile del trattamento è il Capo Settore Edilizia Pubblica. Gli incaricati del trattamento sono designati dal responsabile. Competono all'interessato tutti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03. E' possibile chiedere al responsabile del trattamento la correzione e l'integrazione dei dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

**Riservato all'Ufficio Tecnico** (Settore Edilizia Pubblica - Servizio LL.PP. - Ambiente - Patrimonio)

- si procede**
- non** si procede in quanto

---

---

---

- in attesa** disposizioni da parte dell'Amministrazione
- Autorizzazione passo carraio n°** \_\_\_\_\_
- Aggiornato registro accessi carrai** : server/tecnico/accessi carrai

Il Responsabile

\_\_\_\_\_

*CONSEGNA SEGNALE E DOCUMENTAZIONE*

Si consegna al sig \_\_\_\_\_

- n° 1 segnale di Accesso Carraio aut. N° \_\_\_\_\_
- n° 1 copia Autorizzazione prot. N° \_\_\_\_\_

Santorso, \_\_\_\_\_

UFFICIO TECNICO COMUNALE

\_\_\_\_\_

IL RICEVENTE

\_\_\_\_\_